

**Základná škola, Mudrochova ul. 1343/19, 905 01 Senica**, zastúpená Mgr. Krištofovičom Mariánom, riaditeľom školy

**a**

**ZO OZ pracovníkov školstva a vedy pri Základnej škole, Mudrochova ul. 1343/19, 90501 Senica**, zastúpená PaedDr. Siwecovou Janou, predsedníčkou organizácie

uzatvárajú

**DODATOK č. 1  
ku Kolektívnej zmluve uzavretej na roky 2011 – 2015 na rok 2014**

Dodatok sa uzatvára podľa Časti X medzi zamestnávateľom Základná škola, Mudrochova ul. 1343/19, 905 01 Senica zastúpeným Mgr. Krištofovičom Mariánom, riaditeľom školy a ZO OZ pri ZŠ Mudrochova ul. 1343/19, 905 01 Senica zastúpenou PaedDr. Siwecovou Janou, poverenou vyjednávaním kolektívnej zmluvy.

**Časť X. bod 3** – ustanovenia týkajúce sa rozpočtu budú prijímané každoročne.  
**Pre rok 2014:**

- dlhšia výmera dovolenky pre nepedagogických zamestnancov je vo výške ustanovenej KZ
- pracovné voľno s náhradou mzdy k lekárovi je vo výške ustanovenej KZ
- % náhrady mzdy pri PN ostáva vo výške ustanovenej KZ

**Časť 2 čl. 4:**

Z uvedeného ustanovenia sa vypúšťa veta, že kolektívna zmluva nebude zverjnená na internetovej stránke školy.

Ostatné ustanovenia KZ ostávajú v platnosti vrátane dodatkov č. 1 a 3 z roku 2011 a č. 5 z roku 2012 a č. 1/2013.

Senica 14.2.2014

.....  
Mgr. Krištofovič Marián  
riaditeľ školy

.....  
PaedDr. Jana Siwecová  
predsedníčka ZO OZ

## TVORBA A ČERPANIE SOCIÁLNEHO FONDU NA ROK 2014

### I. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

#### ČL. 1

V súlade so zákonom NR SR č. 591/2007 Z.z. v znení neskorších noviel sa schvaľujú pravidlá tvorby a čerpania sociálneho fondu na obdobie od 1.1.2014 do 31.12.2014. Sociálny fond vytvárajú všetci zamestnanci v pracovnom pomere založenom pracovnou zmluvou a to zákonným odvodom 1% zo základu, ktorý určuje § 4 zákona o SF(z funkčného platu) a vyššia kolektívna zmluva a 0,25 % ďalším prídélom podľa vyššej kolektívnej zmluvy uzavretej na rok 2014.

#### Čl. 2

Sociálny fond je fondom zamestnávateľa. Finančné prostriedky SF sú určené na sociálnu politiku zamestnávateľa, zabezpečenie sociálnych podmienok, regeneráciu pracovnej sily zamestnancov a na podporu kultúrnych, vzdelávacích a športových aktivít. Zostatok finančných prostriedkov sa môže prenášať do ďalšieho kalendárneho roka. Účtovná agenda sa vedie podľa zákona č. 431/2002 Z.z. **Každé čerpanie SF bude prerokované s výborom ZO OZ.**

#### Čl. 3

Zo SF nie je možné poskytovať príspevky pre ZO OZ a odmeny za prácu.

### II. ZÁSADY PRE POSKYTOVANIE PRÍSPEVKOV ZO SF

#### Čl. 1

Zo SF sa poskytne príspevok na sociálnu výpomoc:

a/ pri úmrtí člena rodiny /manžel, nezaopatrené deti/	190 €
b/ pri dlhodobej PN dlhšej ako 2 mesiace	40 €
dlhšej ako 3 mesiace	115 €
dlhšej ako 4 mesiace	150 €

Príspevok bude vyplatený po ukončení PN.

c/ pri mimoriadne ťaživej finančnej situácii v rodine je možno poskytnúť bezúročnú pôžičku do výšky 115 € raz ročne, splatnú do 12 mesiacov

d/ úhrada liekov pri ťažkých ochoreniach zamestnanca a pri ťažkých úrazoch s následným dlhodobým liečením do výšky 150 € raz ročne

Sociálne príspevky podľa bodu d) sa vyplácajú na základe žiadostí zamestnanca a treba priložiť potvrdenie o nákupe liekov a odporúčanie nákupu liekov lekárom.

## Čl. 2

- Zo SF sa poskytnú príspevky na regeneráciu pracovnej sily:
- a/ na kultúrne podujatia – do výšky nevyčerpaného zostatku po preplatení ostatných príspevkov na stravu, sociálne náklady, cestovné, regeneráciu pracovnej sily
- b/ vo výplatnej páske za november 2014 sa poskytne finančný príspevok vo výške 40 € pre každého zamestnanca v evidenčnom stave za nasledovných podmienok:
1. Vo výške 40 € zamestnancovi, ktorý bol celý rok v evidenčnom stave.
  2. Zamestnankyni, ktorá odišla na MD, alebo prišla z MD v alikvotnej výške 1/12 x počet mesiacov, koľko bola v evidenčnom stave.
  3. Zamestnancovi, ktorý nastúpil do pracovného pomeru v priebehu roka, bude vyplatená alikvotná výška 1/12 x počet mesiacov, koľko bol v evidenčnom stave.
  4. Zamestnancovi, ktorý ukončil pracovný pomer v priebehu roka, bude príspevok vyplatený v alikvotnej výške 1/12 x počet odpracovaných mesiacov a vyplatený v mesiaci ukončenia pracovného pomeru.
- c/ poukážku v hodnote 15 € na nákup liekov v lekární Eurodom Senica s termínom vydania poukážky k 29.6.2014 a platnosťou poukážky do 31.12.2014.
- d/ každému zamestnancovi v evidenčnom stave sa poskytne príspevok z príležitosti dňa učiteľov vo výške 12 €

Príspevky, okrem bodu c) a d), budú poskytnuté na úhradu vstupeniek na kultúrne podujatia, na úhradu autobusu, na úhradu ubytovania pri kultúrnych a športových, či turistických zájazdoch len zamestnancom školy.

## Čl. 3

- Zo SF možno poskytnúť príspevky na ďalšiu realizáciu sociálnej politiky:
- a/ pri životnom výročí 50 rokov a prvom odchode do dôchodku vo výške 40 €

## Čl. 4

Zo SF sa poskytne príspevok na stravovanie zamestnancov školy vo výške 0,06 € na 1 obed podľa KZ č.18 .

## Čl. 5

Rozpočet SF na rok 2014:

Zostatok k 1.1.2014	658,15 €
Predpokladané príjmy za rok 2014	3 700,00 €
<b>Spolu príjmy</b>	<b>4358,15 €</b>

Plánované výdavky za rok 2014:

príspevok na obedy	360,00 €
sociálna výpomoc	300,00 €
regenerácia pracovnej sily čl. 2 bod b)	1 400,00 €
regenerácia pracovnej sily poukážky	570,00 €
kultúrna činnosť	1 500,00 €
sociálna politika	160,00 €
<b>Spolu výdavky</b>	<b>4290,00 €</b>

**Časť III.****ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA****Čl. 6**

Realizáciu podnikovej sociálnej politiky v oblasti starostlivosti ochranných pracovných a hygienických prostriedkov sa bude riešiť z rozpočtu školy – výdavková časť.

Do SF môžu prísť finančné prostriedky a dary od iných subjektov alebo organizácií.

Finančné príspevky podľa Čl. 1 – 4 sa budú poskytovať za mesiace január – december 2014.

V Senici 14.2.2014

.....  
Mgr.Krištofovič Marián  
riaditeľ školy

.....  
PaedDr. Siwecová Jana  
predseda ZO OZ